



# Polytechnische Schule YBBS

Schulring 7  
Tel.: 0664 753 756 93  
[www.pts.ybbs.at](http://www.pts.ybbs.at)  
DSt.Nr.: 315112

3370 Ybbs  
Tel./Fax.: 07412/52491-13  
[direktion@sms.ybbs.at](mailto:direktion@sms.ybbs.at)  
DVR: 0064394

Name der Schülerin/des Schülers: ..... Klasse: .....

## BESTÄTIGUNG

Firma: .....

Anschrift: .....

Tel./FAX:.....

Verantwortliche(r) in der Firma laut § 44a SchUG: .....

erklärt sich bereit im Rahmen der

### „Individuelle Berufs(bildungs)orientierung - § 13b SchUG“

die/den oben genannte(n) Schülerin/Schüler in ihrem Betrieb aufzunehmen und diesem/dieser Einglick in folgenden Beruf ..... zu geben.

Termin: .....

Mit den Richtlinien auf dem Informationsblatt bin ich einverstanden.

.....  
Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)

.....  
Datum, Unterschrift Firmenleitung

Die Schule bestätigt hiermit, dass der Schülerin/dem Schüler  
..... vom Klassenvorstand die Erlaubnis  
zum Fernbleiben für die „Individuelle Berufsorientierung - § 13b SchUG“  
vom – bis/am ..... erteilt wurde.

.....  
Datum, Schulstempel + Unterschrift Klassenvorstand

**(Damit die Schülerin/der Schüler  
im Rahmen der gesetzlichen Schülerunfallversicherung versichert ist,  
ist die Genehmigung der Schule Voraussetzung!)**

## **Informationsblatt - Berufspraktische Tage/Wochen für SchülerInnen, Erziehungsberechtigte, Betriebe und Schulen**

---

Die Schulveranstaltung „Berufspraktische Tage/Wochen“ soll eine praxisnahe Berufsorientierung durch unmittelbaren und anschaulichen Kontakt zu wirtschaftlichen und beruflichen Vorgängen ermöglichen und so eine bevorstehende Berufswahl erleichtern. Die Organisation und Vorbereitung der Veranstaltung erfolgt durch die Schule, in Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten und den Interessenvertretungen (Kammern).

Die Schulveranstaltung soll

- ⇒ einen Einblick in die Berufswelt ermöglichen und Ausbildungs- bzw. Bildungswege aufzeigen
- ⇒ die Berufswahlreife fördern und die Berufsfindung erleichtern,
- ⇒ Klarheit über körperliche, geistige und charakterliche Anforderungen von Berufen verschaffen,
- ⇒ die Möglichkeit zur selbstkritischen Überprüfung der persönlichen Eignung für den gewünschten Beruf bieten.

### **Wichtige Informationen für die „Berufspraktischen Tage/Wochen“**

- Bei der Durchführung von berufspraktischen Tagen bzw. berufspraktischen Wochen, ist vor allem darauf zu achten, dass unter keinen Umständen eine Eingliederung in den Arbeitsprozess stattfindet, da hier ansonsten ein Arbeitsverhältnis mit Entgeltanspruch entstehen und es dadurch zu großen arbeitsrechtlichen, kinder- und jugendschutzrechtlichen sowie sozialversicherungsrechtlichen Problemen kommen kann.
- Die SchülerInnen sind bei der Inanspruchnahme der Schnupperlehre im Rahmen der Schülerunfallversicherung versichert. Sie müssen nicht bei der Sozialversicherung angemeldet werden.
- Bei Berufspraktischen Tagen/Wochen, wo SchülerInnen einzeln oder gruppenweise in einem Betrieb ohne ständige Aufsicht durch LehrerInnen anwesend sind, muss die ständige Beaufsichtigung im Sinne des § 44a des SchUG durch eine geeignete Person des jeweiligen Betriebes gewährleistet sein. Diese Person muss der Schule namentlich bekanntgegeben werden.

*§ 44a SchUG: Die Beaufsichtigung von Schülern in der Schule, bei Schulveranstaltungen (§ 13), schulbezogenen Veranstaltungen (§ 13a) oder individueller Berufs(bildungs)orientierung (§ 13b) kann auch durch andere geeignete Personen als durch Lehrer oder Erzieher erfolgen, wenn dies*

1. zur Gewährleistung der Sicherheit für die Schüler erforderlich ist und
2. im Hinblick auf die Erfüllung der Aufgaben der Schule zweckmäßig ist.

*Diese Personen (zB Erziehungsberechtigte) werden funktionell als Bundesorgane tätig.*

- Die SchülerInnen unterliegen keiner Arbeitspflicht, keiner bindenden Arbeitszeit und nicht dem arbeitsrechtlichen Weisungsrecht des Betriebsinhabers. Arbeitszeiten, die im „Bundesgesetz über die Beschäftigung von Kinder und Jugendlichen 1987 - KJBG“ geregelt sind, müssen eingehalten werden.
- Die Bestimmungen des Arbeitnehmerschutzes und arbeitshygienische Vorschriften sind zu berücksichtigen.
- Die SchülerInnen haben keinen Anspruch auf Entgelt.

.....  
Stempel und Unterschrift der Direktion